



**Potenziamento dell'offerta formativa degli Istituti Tecnologici Superiori "ITS Academy" in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, ai fini del raggiungimento dei relativi target e milestone e dell'obiettivo di cui alla Decisione di esecuzione del Consiglio UE – CID. Codice CUP: J34D23002250006 – Codice progetto: M4C1I1.5-2023-1242-P-27434**

## AVVISO PUBBLICO

### RICHIESTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UNA "SHORT LIST" PER LE FIGURE DI ORIENTATORE-TUTOR-CASE MANAGER Periodo 2024-2026

#### 1. Dati identificativi e riferimenti

Il presente Avviso pubblico è emanato dalla Fondazione Istituto Tecnico Superiore Academy Ermete (di seguito anche "Fondazione ITS Ermete").

La sede legale della Fondazione è via Palatucci, 20/B – 83100 Avellino (AV)

Indirizzo web: <https://www.itsermete.it>

Informazioni o chiarimenti possono essere richiesti via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [info@itsermete.it](mailto:info@itsermete.it)

#### 2. Oggetto dell'avviso

La Fondazione ITS Ermete, nell'ambito dell'attività di Orientamento, Tutoraggio, Accompagnamento al lavoro e Placement dei propri corsi, avvia il processo di costituzione di una *Short list* di Orientatori-Tutor-Case Manager con compiti di informazione e orientamento sul territorio nazionale dell'offerta formativa proposta dalla Fondazione, tutoraggio e accompagnamento nei percorsi, nonché con funzioni di accompagnamento all'inserimento lavorativo e job placement dei suoi allievi diplomandi e diplomati.

L'Orientatore/trice-Tutor è una figura intesa quale parte integrante del processo formativo che mira a supportare i giovani nelle loro scelte future ed a sapersi porre consapevolmente di fronte alla realtà sociale e produttiva.

Nello specifico dovrà svolgere i seguenti compiti:

- gestire attività di informazione e formazione orientativa di gruppo ed individuale, analizzando i bisogni formativi espressi dall'utenza;
- svolgere attività di divulgazione dell'offerta formativa proposta dalla Fondazione ITS Ermete, indirizzando le scelte post diploma degli studenti delle IV e V classi degli Istituti Tecnici, Istituti Professionali, Licei, IeFP, IFTS e giovani già diplomati, verso le professioni legate all'ambito energetico.

Le attività di Orientamento si svolgeranno sull'intero territorio regionale e nazionale; è infatti possibile che tali attività si svolgano anche presso sedi extraregionali, Saloni dell'Orientamento e manifestazioni analoghe di richiamo nazionale. La Fondazione può altresì richiedere che le attività possano svolgersi anche tramite il

ricorso a piattaforme FAD e/o strumenti di *online collaboration* (Meet, Teams, Zoom e similari).

Il/La Tutor-Case Manager dovrà realizzare un collegamento efficace tra l'ITS e il mondo del lavoro, tenendo conto delle caratteristiche del contesto socioeconomico e l'offerta di lavoro espressa dalle aziende del settore. Dovrà pertanto svolgere i seguenti compiti:

- orientare gli allievi verso il ruolo auspicato dal percorso frequentato, attraverso azioni di analisi delle proprie potenzialità;
- fornire un metodo e strumenti per la ricerca attiva del lavoro;
- realizzare percorsi di "bilancio personale" che valorizzino le risorse dei singoli studenti per una maggiore autostima e maggiore consapevolezza delle proprie capacità (empowerment);
- condurre azioni di promozione e scouting dei profili verso le aziende del settore specifico;
- supportare le attività di accompagnamento al lavoro, job placement e incrocio domanda/offerta di lavoro nell'ambito professionale di riferimento della Fondazione (Energia);

Le attività di tutoraggio e accompagnamento al lavoro si svolgeranno di norma presso le sedi della Fondazione, in particolare presso le sedi di svolgimento delle attività formative dei corsi attivati dalla Fondazione. Tuttavia, le aziende in cui potranno avvenire stage, tirocini e placement potranno avere sedi legali e/o operative in Campania e in altre Regioni, sia in Italia che all'Estero.

### 3. Requisiti di partecipazione alla selezione

In considerazione del fatto che la Fondazione ITS Ermete ha necessità di avere a disposizione personale immediatamente operativo che non necessiti di formazione specifica, il/la candidato/a dovrà evidenziare, tramite presentazione del Curriculum Vitae, il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea quinquennale nuovo ordinamento o laurea magistrale vecchio ordinamento;  
oppure;
- Laurea triennale e almeno un anno di esperienza nel settore;
- Diploma di maturità ed esperienza almeno biennale e dimostrabile nel ruolo per il quale ci si candida.

Costituisce requisito preferenziale il possesso di uno o più dei seguenti titoli:

- Laurea quinquennale o magistrale in Psicologia
- Esperienza pregressa di attività di orientamento e/o placement nell'ambito dei Corsi ITS.

### 4. Pubblicizzazione della selezione

La presente selezione viene pubblicizzata attraverso il sito web della Fondazione ITS Ermete: <https://www.itsermete.it>

#### Modalità della selezione

La Fondazione ITS Ermete istituirà un'apposita Commissione di valutazione. La Commissione di valutazione esaminerà le candidature e definirà, per ogni figura, la "Short List" sulla base dei criteri di seguito illustrati.

### 5. Criteri della selezione

La valutazione delle candidature sarà effettuata in base all'esame dei curricula ricevuti. Le domande ammesse formeranno l'elenco della "Short list" suddivisa per figura. L'inserimento nella Short list non

comporta in alcun modo l'obbligo per la Fondazione di utilizzare le professionalità in elenco. La Commissione provvederà alla valutazione delle diverse candidature in ragione di:

- competenze ed abilità desumibili dal percorso di studi e lavorativo descritto nel curriculum vitae;
- consistenza del livello di specializzazione e della specificità, rispetto al contenuto dell'incarico in affidamento, dell'esperienza professionale pregressa, anche in relazione allo specifico settore di riferimento dell'ITS Ermete.

La selezione avverrà in ogni caso mediante esame comparativo dei curricula presentati e, se ritenuto necessario, di un eventuale colloquio di approfondimento.

## 6. Short list

Al termine del processo di valutazione, la Commissione di valutazione redigerà due "Short list", una per la figura di Orientatore-Tutor e l'altra per quella di Tutor-Case Manager, le quali saranno pubblicate sul sito [www.itsermete.it](http://www.itsermete.it)

## 7. presentazione della domanda di partecipazione alla selezione

I soggetti interessati all'inserimento nella "Short list" devono presentare apposita domanda utilizzando, a pena di esclusione, esclusivamente il modello allegato (Allegato A) al presente avviso, corredato dalla seguente documentazione:

1. Curriculum vitae in formato europeo (<https://europa.eu/europass/en>). Nell'ultima pagina il CV dovrà riportare:
  - la propria firma in originale,
  - la data di aggiornamento,
  - l'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi della vigente normativa una dichiarazione che attesti la consapevolezza delle sanzioni penali (richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di dichiarazioni non veritiere.
2. Copia di un documento di identità e del codice fiscale

La Fondazione ITS Ermete si riserva la facoltà di richiedere documentazione attestante quanto dichiarato nel Curriculum Vitae, così come la Commissione di valutazione potrà richiedere integrazioni e approfondimenti sui documenti presentati.

## 8. Termini di presentazione delle domande

La candidatura potrà essere presentata dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito della Fondazione (<https://www.itsermete.it>) fino al **15 luglio 2024** inviando la documentazione scansionata e in formato PDF tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [itsermete@pec.it](mailto:itsermete@pec.it).

L'inoltro del dossier di candidatura oltre il termine previsto comporta la 'Dichiarazione di inammissibilità' dello stesso. Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: *'Avviso pubblico per manifestazione di interesse: Istituzione di una short list relativa ai profili di Orientatore-Tutor-Case Manager'*.

Si ricorda che, qualora non si raggiungesse un numero adeguato di proposte, si procederà all'estensione del periodo utile per la candidatura.

## 9. Validità della *Short list*

La "*Short list*" risultante avrà una validità di tre anni a decorrere dalla sua pubblicazione sul sito della Fondazione e sarà utilizzata per l'individuazione di eventuali futuri collaboratori, fornitori di prestazione di natura autonoma ex art. 2222 Cod. Civile, a fronte dell'effettiva attivazione dei progetti formativi.

## 10. Assegnazione degli incarichi

L'assegnazione degli incarichi, sia in termini contrattuali, sia in termini economici, sarà definita coi singoli soggetti selezionati, nel rispetto dei parametri stabiliti dalla Giunta Esecutiva della Fondazione e dalle vigenti norme. Gli incarichi saranno conferiti agli operatori inseriti nell'elenco sulla base degli specifici fabbisogni di supporto di volta in volta occorrenti. L'utilizzo sarà regolato mediante apposito contratto, nel quale saranno fissate modalità, tempi e corrispettivo per l'espletamento dello stesso.

L'inserimento nella *Short list* non comporta alcun diritto ad ottenere incarichi professionali da parte della Fondazione. L'istanza di partecipazione presentata dai candidati ha lo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di eventuale incarico e l'accettazione delle condizioni del presente avviso. Il collaboratore chiamato ad operare può, per ragioni di indisponibilità temporanea, rinunciare all'incarico senza alcun diritto di prelazione su incarichi successivi.

Durante tutta la durata dell'incarico gli operatori dovranno dare prova di correttezza professionale e garantire la riservatezza delle informazioni e dei documenti di cui saranno a conoscenza, in caso contrario decadranno dall'incarico.

## 11. Trattamento dei dati personali

La Fondazione ITS Ermete, nella qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

I dati personali saranno trattati ai soli fini del procedimento di selezione, dell'organizzazione e della realizzazione del percorso previsto, in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti anche con strumenti informatici, nel rispetto di quanto disciplinato dal D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i. riguardanti la normativa sulla privacy. Si invitano gli interessati a prendere visione dell'informativa completa al seguente link: <https://www.itsermete.it>.

Avellino, 24 giugno 2024

**Il Presidente**  
Dr. Ing. Angelo Antonio D'Agostino